

T.C.
ALTINORDU KAYMAKAMLIĞI
ALTINORDU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI
ALTINORDU MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİNİN KANTİN İHALE
ŞARTNAMESİ

MADDE- 1: İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler :

Adı	Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Adresi	Düz Mahalle Süleyman Felek Caddesi Yenigün Sokak No:A/2 Altınordu/ORDU
Telefon numarası	0 452 2101124
Faks numarası	0 452 2101123
Elektronik posta adresi	altinordu52@meb.gov.tr
Web Adresi	https://altinordu.meb.gov.tr/

MADDE-2: İhale Edilecek Okul Kantinleri:

S	Okul Kurum Adı	Yer	Öğrenci Sayısı	Aylık Muhammen Kira Bedeli	Geçici Teminat Bedeli	Tarih	Saat
1	Altınordu Mesleki Eğitim Merkezi	Kantin	600	2.500,00 TL	675 ,00 TL	01 Kasım 2021	14:00

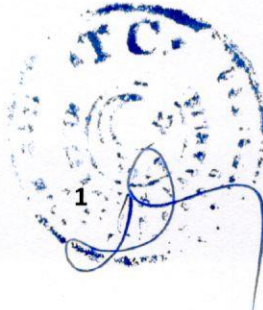
MADDE—3: İ hale İle İlgili Bilgiler:

a) İhale usulü

Milli Eğitim Bakanlığı 09/02/2012 tarih ve 28199 sayılı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 19 uncu ve 20 inci maddesi hükümleri doğrultusunda ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun un 35/d ve 5 l/g maddesi gereği pazarlık usulü yapılacaktır.

b) İlaalenin yapılacağı adres

Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Düz Mahalle Süleyman Felek Caddesi Yenigün Sokak No:A/2 Altınordu/ORDU



MADDE-4: İhaleye Katılmak İçin Komisyona Sunulması Gerekli Belgeler:

- e- Devletten alınan belgelere Islak imza ve mühür gerekmemekte olup, bandrollü olmak zorundadır.
- 4-1 İkametgah Belgesi (nüfus müdürlüğünden, e-Devletten veya Muhtarlıktan son bir ay içerisinde alınmış olacak.)
- 4-2 Nüfus Cüzdan Örneği (Nüfus müdürlüğünden, e-Devletten veya Muhtarlıktan alınacak.) 4-3 Sabıka kayıt belgesi. (Son altı ay içerisinde alınmış olacak.)
- 4-4 Sağlık Raporu- Aile Hekiminden alınacak (son altı ay içerisinde alınmış olacak.)
- 4-5 Kantin kiralama ihalelerinde katılımcılardan, 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantincilik alanında alınmış ustalık veya iş yeri açma belgesi sahibi olma şartı aranır.(Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının E.11872451 sayı ve 19/11/2015 tarihli yazısında iş yeri açma belgesi ustalık belgesine denk sayılmıştır) katılımcıların hiçbirisinde ustalık belgesi veya iş yeri belgesi bulunmaması durumunda kalfalık, kurs bitirme belgelerinden en az birine sahip olma şartı aranır.
- 4-6 İhaleye katılacaklardan Kantinciler Odasından adına kayıtlı kantin işletmesi bulunmadığına ve ihaleden men yasağı olmadığına dair belge. (Ordu Esnaf Odası'ndan alınacak, Aslı)
- 4-7 Altınordu Mesleki Eğitim Merkezinin Ziraat Bankası Akyazı Şubesi nezdindeki TR 200001002327639769115001 iban nolu Okul Aile Birliği Hesabına, kiralanacak okul kantininin ismi ve katılımcının adı soyadı belirtilmek suretiyle yıllık muhammen bedelin %3'ü kadar geçici teminatın yatırıldığına dair banka dekontu
- Bu miktardan az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır. Geçici teminat istenilen miktardan fazla olabilir. Geçici teminat dekontlarının ihale başvurusu kapsamında değerlendirmeye alınabilmesi için, ait olduğu ihalenin adı açıkça yazılmış olacaktır.
- 4-8 Öğrenim belgesi aslı veya noter onaylı sureti.
- 4-9 Vekalet ile katılacak olanların ise noter tasdikli vekaletname, noter tasdikli imza sirküsü ve vekilin noter tasdikli kimlik fotokopisi (Aslı)
- 4-10 İşletilecek alanın Yer Görüldü Belgesi (Okul Müdürlüğünden alınacak.)
- 4-11 İdaremizce düzenlenen şartnamenin onaylı örneği
- Katılımcıların istenilen belgeleri ihale saatine kadar **teslim etmeleri gerekmektedir**. Posta yolu ile yapılacak başvurular ve İhale başlama saatinden sonra yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir. Başvurular katılımcı veya vekili tarafından (Noterden vekâletname ibrazı olan) bizzat yapılacaktır.

MADDE-5-Tekliflerin Hazırlanması ve Sunulması:

Son Teklif verme tarihi ve saati: 01 Kasım 2021 tarihi ve yukarıda belirtilen ihale saatine kadar

Tekliflerin sunulacağı yer :Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 3'ncü Kat Strateji Geliştirme Bölümü



Dış Zarfın Hazırlanması

İhaleye katılmak için istenilen belgelerin tamamı ve teklif mektubu (kapalı zarf içerisinde) bir zarfın içerisine konularak ağzı kapatılarak yapıştırılır, **yapıştırılan kısım istekli tarafından imzalanır. Zarfın üzerine isteklinin adı soyadı, tebligata esas açık adresi, telefon numarası ve ihale edilecek okul kantininin adı yazılarak** İdareye sunulur.

Teklif Mektubunun Hazırlanması:

Şartname ekindeki örneğe göre doldurulacaktır. Şartnamenin okunup kabul edildiği ve teklif mektubu olduğu belirtilecek, teklif edilen fiyat rakam ve yazı ile yazılacak, silinti, kazıntı olmayacak, adres ve irtibat için telefon numarası yazılacak, teklif mektubu ayrı zarfa konularak zarfın ağzı kapatılarak yapıştırılır. Örneğe uygun düzenlenmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

Tekliflerin açılması neticesinde istekliler tarafından verilen tekliflerin komisyonca uygun görülmemesi halinde komisyon istediği takdirde isteklilerle pazarlık yapabilir.

MADDE 6-Dış Zarfların ve Tekliflerin Açılması

Dış zarfların alınış sırasına göre isteklilerin huzurunda açılır. İstenilen belgeler kontrol edilerek belgeleri eksik olanların veya usulüne uygun belgesi olmayanların teklif mektupları açılmadan isteklilere iade edilir.

Belgeleri yeterli görülen isteklilerin teklif mektupları açılarak, teklif edilen fiyatlar istekliler huzurunda duyurulur.

MADDE 7-İhaleye Katılamayacak Olanlar:

1-İhale komisyonu başkan ve üyeleri ile okul aile birliğinin yönetim ve denetim kurulu üyelerinin üçüncü dereceye kadar yakınları.

2-5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısım Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkum olanlar ihalelere katılamazlar ve okul aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.

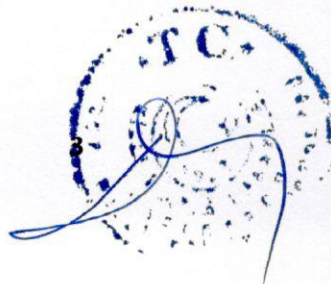
3-Üzerine kayıtlı kantin işletmesi bulunanlar,

4-Men yasaklı olanlar,

5-Şirketler, dernekler, vakıf ve birlikler ihaleye katılamaz

6-İhaleye katılıp en iyi teklifi veren katılımcı okul aile birliği ile sözleşme imzalamaz ise geçici teminatı irat olarak kaydedilir.

7-Kantin işletmecisi kantini okul aile birliği yönetmeliği eki (Ek-2) sözleşmenin 9.maddesi hükmü gereği bizzat işletmek zorunda olduğundan, sadece bir okulun kantinini işletebilirler.



MADDE 8-İhaleye Katılacaklar:

- 1-İhaleye sadece gerçek usulde gelir vergisi mükellefi olmayı kabul eden gerçek kişiler girebilir.
- 2-İstekli katılımcılar aynı günde birden fazla kantin ihalesi için dosya verebilirler fakat bir kantin ihalesini kazanırsa diğer ihalelere katılamazlar. Katılamadıkları kantin ihalelerine yatırmış oldukları geçici teminatlar 5 iş gününden sonra iade edilecektir

MADDE 9-Teminatın Verilmesi:

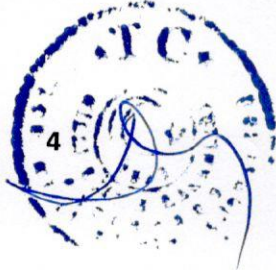
Geçici Teminat: Teminatını nakit yatırmak isteyen istekli, ihale edilecek okulun yıllık muhammen bedelin %3 geçici teminatı Altınordu Mesleki Eğitim Merkezinin **Ziraat Bankası Akyazı Şubesi nezdindeki TR 200001002327639769115001 iban nolu** hesabına yatırılacaktır. İhaleyi kazanamayanların geçici teminatları beş iş günü sonra kendilerine iade edilecektir.

Kesin Teminat: İşletmeci tarafından yıllık (9 aylık) sözleşme bedelinin %6 sı tutarında kesin teminat verilecektir. Kesin teminat sözleşme imzalamadan Altınordu Mal Müdürlüğünün Teminatlar hesabına okul müdürlüğü tarafından yazılacak üst yazıyla okulun adı, işletmeci adı, T.C.Kimlik no ve teminat miktarı belirtilmek suretiyle nakit olarak yatırılacaktır.

2886 sayılı Devlet İhale Kanununda 26.maddesinde belirtilen değerler teminat olarak kabul edilecektir. İhaleyi kazanan işletici geçici teminat iadesini kesin teminat yatırıldıktan sonra iade edilecektir.

MADDE 10-Sözleşmeye İlişkin Bilgiler:

- 1-Sözleşme Süresi: Sözleşme imzalandığı tarihten itibaren 1 (bir) yıldır.
- 2-İhale üzerinde kalan istekli sözleşme imzalamadan, Hepatit ve Hiv Virüsü taramalarını kan sonuçlarını okul idaresine sunacaklardır. Rapor sonucu olumsuz olan istekli ile sözleşme düzenlenmeyecektir.
- 3-İhale üzerinde kalan istekli Ordu Esnaf odasına kayıt olduğuna dair belgeyi okul müdürlüğüne ibraz edecektir. Söz konusu belgeyi ibraz etmeyen istekliler ile sözleşme imzalamayacaktır. Yatırılan geçici ve kesin teminatları idareye irat kaydedilecektir.
- 4-İhaleyi kazanan işletmeci;
 - a) Sözleşmeyi imzalamakla birlikte bir yıl içinde işletmecilikten vazgeçtiği yada sözleşmeyi feshettiği takdirde ise yatırmış olduğu kesin teminatı iade edilmeyerek idareye gelir kaydedilir.
 - b) İhaleyi kazanan işletmeci, ihale kararın kendisine tebliğinden sonra 7 (yedi) iş günü içinde gerekli şartları yerine getirmeyip sözleşmeyi imzalamadığı kesim teminatı yatırmadığı damga vergisini ödemediği ve kantin işletmeciliğinden vazgeçtiği takdirde yatırmış olduğu geçici teminatı iade edilmeyerek idareye gelir kaydedilir.
- 5-İhaleyi kazanan işletici kantini kendi çalıştıracak olup, hiçbir suretle devir veya temlik yapamaz. Devir yapıldığı tespit edildiği zaman yapılan sözleşme feshedilerek kesin teminat idareye gelir kaydedilir.



Devam eden sözleşme dönemi içinde ölüm olması halinde miras yolu ile devir yapılacak mirasçının mirasçı olduğunu belgelendirmesi, mirasçı olduğu kanıtlandıktan sonra kantin işletmeciliği için istenen ustalık belgesi, iş yeri açma belgesi, kalfalık, kurs bitirme belgelerinden birini (aslı) 1 (bir) ay içerisinde ibraz etmek

zorundadır. Kantin işletmeciliği ustalık belgesi, iş yeri açma belgesi kalfalık , kurs bitirme belgelerinden birini (aslı 1 (bir) ay içinde ibraz edememesi halinde kantin işletmesinin devir işlemi yapılmayacaktır.

6-Sözleşme konusu kantinin elektrik, su, ısıtma gideri, okulun sayaçlarından ayrı ise tahakkuk eden fatura bedelleri ilgili tahsilat müdürlüklerine, okulun sayaçlarıyla aynı ise öncelikle süzme sayaç konulması ve okul idaresi tarafından takip edilerek kullanılan elektrik, su, doğalgaz, miktarı işletmeci tarafından Milli Emlak Müdürlüğü hesabına yatırılarak dekontlar okul müdürlüğüne teslim edilir.

Vadesinde ödenmeyen işletme hakkı bedellerine, 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

7-İhaleyi kazanan işletmeci Maliye Bakanlığı Gelirler Genel Müdürlüğüne yayınlanan 05/08/2004 tarih ve 11 nolu kurumlar vergisi sirküleri gereği okul aile birliğince ödeyeceği kiranın üzerinden (kira bedeli %18 oranında hesaplanacak KDV yi bağlı olduğu vergi dairesi müdürlüğüne her ay beyan ederek ödeyecektir.

8-Kiralama ile ilgili her türlü vergi, resim, harçlar ve diğer giderler yükleniciye aittir.

9-Diğer taraftan kendi kusurundan dolayı sözleşmesi fesih edilen işletmeci üzerinde ihalelere giremeyeceği yönünde men yasağı konularak bu durum Ordu Esnaf Odası başkanlığına bildirilecektir.

10-İhaleyi kazanan işletmeci her yıl kantin işletmecisi faaliyet belgesi ile kendisinin ve işletmede yanında çalışanların adli sicil ve arşiv kayıtlarını yenileyerek birlik yönetimine teslim etmek zorundadır.

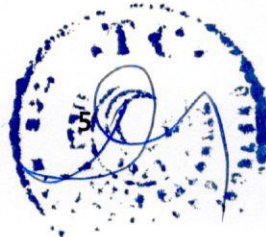
11-İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve gereklerine tanı olarak uymayı taaahhüt eder.

12-İhale üzerinde kalan istekli sözleşme imzalamadan önce işletme kayıt belgesini İlçe Tarım Müdürlüğünden alacaktır. Söz konusu belgeyi ibraz etmeyen istekli ile sözleşme imzalanmayacaktır. Yatırılan geçici ve kesin teminatları idareye irat kaydedilecektir.

13-İhaleyi kazanan işletmeci SGK borcu yoktur belgesini ve vergi borcu yoktur belgesini okul müdürlüğüne teslim edecektir.

MADDE 11-Sözleşme Feshi:

İdare ve şartnameye ve 09/02/2012 tarih ve 28199 sayılı resmi gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği ekinde yayınlanan EK-2 kantin kira sözleşmesi ile okul aile birliği yönetmelik hükümlerine uymayan işletmecinin sözleşmesini tebligata gerek kalmaksızın fesih eder ve kesin teminatını idareye gelir kaydeder.



MADDE 12- Yüklenici idareden izin almadan herhangi bir sabit tesis masrafı yapmayacaktır. İdareden izin alınarak yapılan sabit tesise ait faturanın bir örneğini okul müdürlüğüne teslim edecektir. Yüklenici bir yıllık sözleşme süresi sona ermeden kendiliğinden kantin işletmeciliğini bıraktığı takdirde yüklenicinin yapmış olduğu sabit tesis masrafı ile bir önceki yükleniciye ödenen okul kantinine yapılan tüm sabit tesis masrafları okul aile birliğine gelir kaydedilir. Yüklenici bu durumda her ne ad altında olursa olsun okula yaptığı sabit tesislerle ilgili herhangi bir hak iddia edemez.

MADDE 13-Şartname ile ilgili dosya Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Bölümünden görülebilir ve şartname Strateji Geliştirme Bölümünden alınabilir.

İhaleye Girecek İstekliler Şartnameyi Almaya Zorunludur.

MADDE 14- İhalede esas olan geçici teminat bedeli ve teklif mektubudur. Teminat bedelindeki maddi hata ve teklif mektubundaki silinti, kazıntı, adres, telefon numarası, adı soyad ve imza eksikliği ihaleden elenme sebebi sayılır.

MADDE 15-Okul Müdürlüğü:

a) Yer görüldü belgesini kantin işletmesini görmeye gelen isteklilere verir

b) Okul aile birliği ile ihaleyi kazanan işletmeci arasında imzalanan kantin kira sözleşmesini, imzalanan sözleşmeye ait damga vergi dekontunu kesin teminat ödeme dekontunu SGK borcu yoktur belgesini, vergi borcu yoktur belgesini kantinciler odası üyelik belgesini Hepatit ve Hiv virüsü taramaları kan sonuçlarını Tarım Müdürlüğünden alınan işletme kaydı belgesine ve ödeme yapılmış ise %3 arz bedeli ödeme dekontunu ilan asma indirme tutanaklarını ihale onay belgesini işletmeciye tebliğ tarihinden itibaren 7 iş günü içerisinde Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne gönderilmesi

c) Okul müdürlüğü tarafından kantin işletmesini görmeye gelen isteklilere eski kantin işletmecisi tarafından yapılan sabit tesis masrafı varsa bilir kişi komisyonunun belirlediği ödemesi gereken sabit tesis masrafı hakkında bilgi verilecektir.

MADDE 16- İş bu şartname ve eklerinde yazılı bulunmayan hususlarda 2886 sayılı İhale Kanunu ve Hazine Taşınmazlarının idaresi hakkında yönetmelik hükümleri uygulanır.

MADDE 17- İş bu ihale şartnamesinden doğacak anlaşmazlıklarda Ordu Mahkemesi yetkilidir.

Demiray GETMEZ
Şube Müdürü